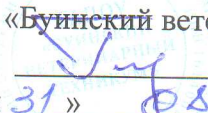




**Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Буинский ветеринарный техникум»**

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от 31.08 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
«Буинский ветеринарный техникум»

Гиниятуллин И.М.
«31» 08 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о практике обучающихся
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения «Буинский ветеринарный техникум»**

Буинск, 2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о практике обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Буинский ветеринарный техникум» (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практики (в рамках практической подготовки) обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2 Положение разработано с учетом требований:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- приказа Министерства образования и науки России, Министерства просвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Буинский ветеринарный техникум» (далее - ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум»);
- локальных нормативных актов.

1.3 Под практической подготовкой понимается форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в

условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Виды практики обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОП СПО), устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), примерными основными образовательными программами (при наличии) (далее - ПООП).

1.4 Видами практики обучающихся, осваивающих ОП СПО, являются: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности, преддипломная) (далее - практика).

1.5 Программы практики разрабатываются и утверждаются ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум» и являются составной частью ОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.6 К разработке рабочих программ практики могут привлекаться представители работодателей, ведущие специалисты, работающие в области профессиональной деятельности, соответствующей профилю подготовки выпускников.

1.7 В структуру рабочей программы практики должны быть включены:

- пояснительная записка с обоснованием места практики в структуре ОП СПО, целей и задач практики согласно виду, с указанием форм организации образовательной деятельности в рамках практики;
- результаты обучения, планируемые согласно ФГОС СПО;
- объем и сроки проведения практики;
- содержательный раздел, разрабатываемый в соответствии с выполняемыми обучающимися видами деятельности;
- описание формы проведения оценочных процедур;
- материалы для оценки степени сформированности планируемых результатов обучения;

- сведения о месте(ах) проведения практики с описанием их материально-технической базы, перечнем необходимого оснащения (оборудования), учебно-методических материалов, используемых в процессе реализации практики;

1.8 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, личностных результатов воспитания, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практической подготовки с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей СПО (далее - ПМ) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.9 Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2. Этапы практики

Планирование и организация практики на всех ее этапах должны обеспечивать последовательное формирование у обучающихся умений, навыков, практического опыта как результатов освоения ОП СПО в соответствии с требованиями ФГОС СПО, их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, а также целостность подготовки

специалистов к выполнению основных трудовых функций. Содержание всех видов и этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОП СПО в соответствии с ФГОС СПО. Содержание практики должно быть связано с теоретическим обучением.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, личных результатов воспитания, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Учебная практика проводится в образовательной организации, согласно приказу о допуске к учебной практике.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающегося личных результатов воспитания, общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

3. Организация практики

3.1 Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей

образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум» (далее - Техникум) и профильной организацией.

В период прохождения производственной практики, обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

3.2 Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОП СПО.

3.3 Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности).

3.4 Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОП СПО с учетом договоров с профильными организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с профильными организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задания на практику;
- осуществляет руководство и контроль над реализацией рабочих программ практики;
- контролирует условия проведения практики профильными организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- определяет совместно с профильными организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

3.5 Профильные организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.6 Направление на практику оформляется приказом директора ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум» с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики и требованиями образовательной программы к проведению практики.

3.7 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью,

вправе проходить учебную и производственную практики в профильной организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

3.8 Обучающиеся, осваивающие ОП СПО в период прохождения практики в профильных организациях обязаны:

- выполнять задания (*Приложение 1*), предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в профильных организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.9 Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от Техникума и от профильной организации.

3.10 Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми Техникумом.

По результатам практики руководителями практики от профильной организации и от Техникума формируется аттестационный лист (*Приложение 2*), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика (*Приложение 3*) на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики. Длительность рабочего дня, обучающегося устанавливается, согласно ст. 92 ТК РФ. Для работников в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю.

3.11 в период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики (*Приложение 4*). По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум».

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио, фото, видео материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

3.12 Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих профильных организаций. Формы проведения аттестации устанавливаются рабочей программой практики. Форма промежуточной аттестации по практике устанавливается учебным планом по специальности СПО.

Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются в рамках проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю, в структуру которого включена практика.

3.13 Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом в форме защиты отчета при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от профильной организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики профильной организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.14 Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации. Академическая задолженность по практике ликвидируется обучающимися в сроки, установленные ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум», согласно требованиям законодательства в сфере образования.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей состояния

здоровья.

4. Организационные и учетные документы по практике

4.1 Бюджет учебных часов на проведение учебной и производственной практики на учебный год рассчитывается заместителем директора по производственной работе и утверждается директором Техникума до 01 сентября.

4.2 График учебной и производственной практики на учебный год составляется заместителем директора по производственной работе и утверждается директором Техникума до 01 сентября.

4.3 Рабочие программы учебной и производственной практики разрабатываются руководителями практики за 2 месяца до начала практики, рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии, согласовываются руководителем практики с организациями, участвующими в проведении практики, и утверждаются директором техникума за 1 месяц до начала практики.

4.4 Учебная практика по специальности разрабатывается в формате единого документа по профессиональным модулям. Отдельной программой разрабатывается программа учебной практики на профессиональный модуль «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих». Рабочая программа производственных практик разрабатывается в формате единого документа, кроме производственной практики (преддипломной).

4.5 Договоры на проведение практики с организациями заключает заместитель директора по производственной работе совместно со старшим мастером (заведующим практикой) в течение учебного года, но не позднее чем за 15 дней до начала практики.

4.6 Письма-подтверждения о принятии обучающихся на производственную практику в организации выписывает старший мастер

(заведующий практикой) за 1 месяц до начала практики.

4.7 Календарно-тематический план практики составляется руководителем практики за 15 дней до начала практики, рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии и передается председателем предметно-цикловой комиссии заместителю директора по учебно-производственной работе на утверждение за 5 дней до начала практики.

4.8 Проект приказа о проведении практики разрабатывается старшим мастером (заведующим практикой) и представляется на согласование заместителю директора по учебно-производственной работе за 5 дней до начала практики.

4.9 Книга протоколов организационно-инструктивных собраний, обучающихся ведется старшим мастером (заведующим практикой) совместно с руководителями практики.

4.10 Во время прохождения учебной практики обучающиеся ежедневно ведут дневник учебной практики, во время прохождения производственной практики – дневник производственной практики.

4.11 По окончании производственной практики представляют характеристику практиканта из организаций, где проходили практику.

4.12 Ведомость итоговых оценок по практике оформляет руководитель практики от Техникума в день проведения дифференцированного зачета (последний день практики) и передает ее старшему мастеру (заведующему практикой) не позднее следующего дня после окончания практики.

4.13 Заключение об итогах практики оформляет руководитель практики от техникума и в течение 3-х дней после окончания практики передает его заместителю директора по учебно-производственной работе.

4.14 Проект приказа о повторном прохождении практики разрабатывается старшим мастером (заведующим практикой) и представляется на согласование заместителю директора по производственной работе в течение 3-х дней после подведения итогов практики.

4.15 Отчеты по практике хранятся один год и списываются актом,

согласованным с заместителем директора по производственной работе.

4.16 На сайте Техникума должны быть представлены следующие организационные и учетные документы по практике:

- а) график учебной и производственной практики на учебный год;
- б) список социальных партнеров Техникума, участвующих в проведении практики;
- в) рабочая программа практики;
- г) перечень теоретических вопросов и практических заданий для проведения дифференцированного зачета;
- д) образец дневника учебной практики и образец дневника производственной практики;
- е) образец характеристики практиканта.

Ответственным за предоставление указанных выше документов является заместитель директора по производственной работе.

5. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его директором.

В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой его разработки.

Требования Положения являются обязательными для обучающихся и педагогических работников, а также для специалистов, привлекаемых из профильной организации в качестве руководителей практики.

Обучающиеся, работники образовательной организации, а также специалисты, привлекаемые из профильной организации в качестве руководителей практики, должны быть ознакомлены с Положением в обязательном порядке, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Задание на практику

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Буинский ветеринарный техникум»

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № _____
от _____ 2023г.
Председатель Предметно-цикловой
комиссии _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
«Буинский ветеринарный техникум»
_____ Гиниятуллин И.М.
«___» _____ 202__ г.

ЗАДАНИЕ

на _____ практику по _____ профессиональному модулю _____ ПМ
_____ студенту _____
курса группы _____ специальности _____

Ф.И.О. _____

База практики: _____

Виды работ:

- 1.
- 2.
- 3.

По окончании практики студент должен предоставить отчет и дневник по практике. В отчете необходимо отразить:

- 1.
- 2.
- 3.

Приложение к отчету

К отчету необходимо приложить:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель практики от техникума _____ Ф.И.О.

Руководитель практики от предприятия _____ Ф.И.О.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ **по производственной практике**

Ф.И.О. студента _____
Обучающийся (-аяся) по специальности _____

успешно прошел (а) производственную практику по профессиональному модулю _____

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. в объеме _____ час.
в организации _____

наименование организации, юридический адрес

1. За время прохождения практики обучающимся были выполнены следующие виды работ:

Коды и наименование профессиональных компетенций	Вид работ, выполненных обучающимся во время практики	Оценка выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (зачет/незачет)
ПК 1.1		
ПК 1.2		

2. За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества:

№	Проявленные личностные и деловые качества	Степень проявления (+)		
		Не проявлял	Проявлял эпизодически	Проявлял регулярно
1	Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней интереса.			
2	Способность организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.			
3	Способность решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.			
4	Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
5	Использование информационно-коммуникационные технологий для совершенствования профессиональной деятельности.			
6	Способность работать в коллективе и команде,			

	обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
7	Способность ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.			
8	Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.			
9	Готовность к смене технологий в профессиональной деятельности.			

1. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы следующие компетенции:

Коды и наименование профессиональных компетенций	Оценка сформированности компетенции (да/нет)
ПК 1.1.....	
ПК 1.4	

Руководитель практики
от организации
подпись
М.П.

расшифровка подписи

Руководитель практики
от учебного заведения
подпись

расшифровка подписи

Характеристика
по освоению студентом профессиональных и общих компетенций
в период прохождения производственной практики

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от предприятия _____

М.П.

(ФИО, должность руководителя практики)

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Буинский ветеринарный техникум»

Дневник

по _____ практике
в рамках освоения основного вида профессиональной деятельности
ПМ. _____

по специальности _____

Студента _____

Курс _____ Группа _____

Руководитель практики от техникума _____
(Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия _____
(Ф.И.О.)

Место прохождения практики _____
(наименование организации)

Период прохождения практики с _____ по _____
МП

Дата	Содержание выполненных работ	Отметка руководителя практики от организации
------	------------------------------	---
